

**الهدف الوظيفي**

المعلومات الشخصية

فاطمة مفرح مغربي الزهراني

CV

**المساهمة في تطوير وتنميه مهاراتي وقدراتي الذاتية والمهنية. . ومحاولة اكتساب خبرات جديده من خلال العمل الجماعي والرغبة في الابداع والابتكار والمساهمة الفعالة في التنمية للجامعة**



**دبلوم تحضير مختبرات من جامعة الأمير سطام بن عبد العزيز بوادي الدواسر**

**المؤهل العلمي**

0507304890

fm.alzahrani@bu.edu.sa

الاهتمامات

المهارات الشخصية



* حسن التعامل مع الزملاء في العمل والمراجعين
* حل المشكلات
* القيادة والتوجيه
* التفكير الإبداعي
* العمل الجماعي
* الجدية في العمل
* **النيبوش للسلامة والصحة المهنية NEBOSH**
* **الأوشا للسلامة في موقع العمل OSHA**
* **السلامة والإدارة الامنة للنفايات الخطرة**
* **إدارة السلامة والصحة في بيئة العمل**
* **تعزيز قيم المواطنة والانتماء**
* **تعزيز الامن الفكري**
* **اعداد التقارير**
* **المهارات الإدارية المتقدمة والكفاءة في تسيير العمل**
* **نظام نور المركزي**
* **إدارة المخاطر والتغيير**
* **الإسعافات الأولية**
* **التسويق الإلكتروني**
* **ادخال البيانات ومعالجة النصوص**
* **مهارات التعامل مع الاخرين**
* **اخصائي ارشاد تطوعي**
* **المشاريع الريادية الحديثة**
* **تأسيس وتطوير مهارات التصوير**
* **الامن السبراني وامن المعلومات**
* **التمكين الإداري**
* **المهارات التقنية في التعليم والعمل**
* **إدارة الموارد البشرية HR**
* **فن تعزيز قيم التسامح ونبذ التطرف**
* **دورة لغة انجليزية**

**الدورات التدريبية**

* **مسؤولة عهد بجامعة الباحة**
* **مسؤولة امن بجامعة الباحة**

**الخبرات الوظيفية**

القراءة